



جامعة المجمعة  
Majmaah University

## نموذج توصيف المقرر دراسي

الكلية:	كلية التربية
القسم الاكاديمي :	العلوم التربوية
البرنامج:	جميع برامج الكلية <input type="checkbox"/>
المقرر:	التربية الميدانية <input type="checkbox"/>
منسق المقرر:	د/سعاد جابر <input type="checkbox"/>
منسق البرنامج:	د. خالد بن إبراهيم العفيضان <input type="checkbox"/>
تاريخ اعتماد التوصيف:	١٤٣٥ / ١ / ٢٢ هـ <input type="checkbox"/>

## أ) التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه بي □

1 - اسم المقرر:	التربية العملية	رمز المقرر:	Edu421+ Edu 420+ Edu 422 Edu425+ Edu 428
2 - عدد الساعات المعتمدة:	(١٢ ساعة عملي (٦ ساعات معتمدة - نظري))		
3 - البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي.	جميع برامج الكلية		
4 - لغة تدريس المقرر:	العربية		
5 - اسم منسق المقرر الدراسي:	د/ سعاد جابر		
6 - السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي:	المستوى الثامن		
7 - المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):	جميع المقررات التربوية		
8 - المتطلبات الآتية لهذا المقرر (إن وجدت):	لا تنطبق.....		
9 - موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية: (بالمدارس المتوسطة والثانوية)			
10 - أسلوب التدريس			
أ - محاضرات تقليدية		النسبة المئوية:	% .....
ب - مختلط (تقليدي، عن بعد)		النسبة المئوية:	% .....
ج - التعلم الإلكتروني		النسبة المئوية:	% .....
د - مراسله		النسبة المئوية:	% .....
هـ - أخرى	تدريب ميداني	النسبة المئوية:	% ...١٠٠....
ملاحظات: .....			

## ب) الأهداف:

1 - ماهو الهدف الأساسي من هذا المقرر:
1. تطبيق المفاهيم والمبادئ والنظريات التربوية والنفسية بشكل ادائي سلوكي في مواقف تعليمية حقيقية واقعية في الفصل
2 - صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي .....
إعداد برامج للتوعية بالأخطاء الشائعة أثناء التطبيق وكيفية معالجتها ومقترحات التحسين.
التقويم بصفة مستمرة في ضوء الاتجاهات الحديثة لتحديد نقاط الضعف واقتراح خطط للتحسين والتطوير .
الاستفادة من مواقع الانترنت التي لها علاقة بمقرر الخبرة الميدانية.
التواصل مع الكليات المناظرة للاستفادة من تجاربهم في هذا المجال.

ج) توصيف المقرر الدراسي بي

١ - الموضوعات التي سيتم تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
١٨	٣	• برنامج تهيئة وتدريب مصغر
٦	١	اسبوع مشاهدة
٥٤	٩	٩ اسابيع تدريب متصل
.....	.....	.....
.....	.....	.....

٢ - مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):

الاجمالي	أخرى	عملي/ميداني/ تدريبي	المختبر	دروس خاصة	المحاضرة	
.....	.....	.....١٢.....	.....	.....		ساعات التدريس
.....٦.....	.....	.....٦.....	.....	.....		الساعات المعتمدة

٣ - ساعات دراسة خاصة إضافية / ساعات التعلم المتوقع أن يستوفيهما الطالب أسبوعياً

.....

- مخرجات التعلم المستهدفة وفقاً لمجالات التعلم بالإطار الوطني للمؤهلات وملائمتها مع طرق التقويم واستراتيجيات التدريس.

طرق التقويم	استراتيجيات التدريس	مجالات الإطار الوطني للمؤهلات (مخرجات التعلم المستهدفة للمقرر)	
			1.0 المعارف
.....	.....		1.1 • لا يوجد.

طرق التقييم	استراتيجيات التدريس	مجالات الإطار الوطني للمؤهلات (مخرجات التعلم المستهدفة للمقرر)	
			•
.....	.....		• 1.2
.....	.....		• ١,٣
<b>المهارات الإدراكية</b>			<b>2.0</b>
			2.1
			2.2
			٢,٣
<b>مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية</b>			<b>3.0</b>
استمارة الملاحظة	.....	• تتجاوب مع الزملاء أثناء القيام بالأنشطة المدرسية .	3.1
استمارة تقييم ذاتي	.....	• تمارس التعلم الذاتي وتحمل مسؤولية تعلمها.	3.2
استمارة تقييم الأقران	.....	• تنقد زميلاتها نقداً بناءً وتتقبل النقد من الآخرين .	٣,٣
ملاحظة	.....	• تشترك مع زميلاتها في المناقشات الجماعية .	٣,٥
استمارة مديرة المدرسة	.....	• تتعاون مع ادارة المدرسة والمعلمين فى العملية التعليمية.	٣,٦
<b>مهارات التواصل وتقنية المعلومات والمهارات العددية</b>			<b>4.0</b>
استمارة الملاحظة	.....	توظف التكنولوجيا في إيصال المعلومات للتلميذات.	4.1
استمارة الملاحظة	.....	تنمي مهارة الإلقاء والاتصال مع الآخرين من خلال التحضير وإلقاء بعض الدروس .	4.2
.....	.....	.....	٤,٣
.....	.....	.....	٤,٤
.....	.....	.....	٤,٥
.....	.....	.....	٤,٦
<b>المهارات النفس حركية</b>			<b>5.0</b>
نماذج تحضير دروس	.....	تخطط للتدريس بالطريقة العرضية شاملة لجميع العناصر	5.1
بطاقة الملاحظة	.....	تنفذ مهارات تنفيذ الدرس	5.2
بطاقة الملاحظة	.....	تستخدم تقنيات التعليم في أثناء التدريس لتحقيق أهداف الدرس	٥,٣

طرق التقويم	استراتيجيات التدريس	مجالات الإطار الوطني للمؤهلات (مخرجات التعلم المستهدفة للمقرر)	
بطاقة الملاحظة	.....	تطبق أساليب التقويم المناسبة لمعرفة مدى تحقق الأهداف	٥,٤
بطاقة الملاحظة	.....	تطبق أساليب إدارة الصف المناسبة لضبط سلوك التلاميذ	
.....	.....		٥,٥
.....	.....		٥,٦

٥. جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي

النسبة من التقويم النهائي	الأسبوع	مهمة التقويم	
٦٠%	.....	تقييم الطلاب المتدربين من خلال بطاقة الملاحظة الخاصة بمشرف الكلية	1
٣٠%	.....	تقييم الطلاب المتدربين من خلال بطاقة الملاحظة بواسطة المشرف التربوي (الموجه)	2
١٠%	.....	تقييم الطلاب المتدربين من خلال بطاقة الملاحظة الخاصة بمدير المدرسة	3
.....	.....	.....	4
.....	.....	.....	5
.....	.....	.....	6
.....	.....	.....	7
.....	.....	.....	8

د. الدعم والارشاد الأكاديمي للطلاب □

- التنسيق مع إدارة الإشراف التربوي بعقد اجتماعات قبل بداية الفصل للوقوف على كل مل يهم الطالبة المعلمة.

- التنسيق مع إدارات مدارس التدريب من خلال مخاطبتهم والتواصل معهم قبل بداية التدريب لتهيئة المدارس للطالبات المتعلمات.

- توزيع الطالبات على مدارس التدريب في ضوء ما تم الاتفاق عليه في اللقاءات سابقة الذكر ويكون ذلك وفق القوة الفعلية للمدارس التي يتم تحديدها مسبقاً.

- عمل لقاءات مستمرة واجتماعات مع الطالبات لتوعيتهم بضوابط التربية العملية قبل التطبيق (برنامج تهيئة) وأثناء التطبيق وبعد التطبيق باستطلاع الرأي حول المقترحات .

- توزيع دليل التربية العملية على جميع الطالبات للاسترشاد به أثناء الممارسة.

### هـ مصادر التعلم

١ - الكتب المقررة المطلوبة:	• دليل التربية العملية..... • .....
٢ - المراجع الرئيسية:	• ..... • لا يوجد..... • .....
٣ - الكتب والمراجع التي يوصى بها:	• ..... • لا يوجد..... • .....
٤ - المراجع الإلكترونية، مواقع الإنترنت... الخ:	• ..... • لا يوجد..... • .....
٥ - مواد تعليمية أخرى:	• ..... • .....

•

- 
- 
- 
- 

### و. المرافق اللازمة:

١ - المباني:

- فصول دراسية مناسبة من حيث الحجم والمساحة والأثاث
- تجهيز معامل العلوم
- تجهيز غرف مصادر التعلم

٢ - مصادر الحاسب الآلي:  
- حاسب آلي بملحقاته  
• جهاز عرض

٣ - مصادر أخرى:  
• سبورة ذكية (تفاعلية)

### ز. تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره

١ - استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:  
• استطلاع الرأي من خلال نموذج تقييم مقرر دراسي

٢ - استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل المدرس أو القسم:  
• تقويم نهائي بكتابة تقرير مجمل من (مشرفة التربية الميدانية في المدرسة - مديرة المدرسة - المعلمات في المدارس..)  
• تقييم بعد نهاية التطبيق بعمل تقارير فردية من جميع أعضاء هيئة التدريس المشرفات خاص بجميع الأمور الخاصة بمرحلة التطبيق ثم مناقشتها في مجلس قسم لاقتراح الحلول وأوجه التحسين

٣ - عمليات تطوير التدريس:

<p>..... ●</p> <p>..... ●</p> <p>..... ●</p>
<p>٤ - عمليات التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب:</p> <p>- تدقيق مراجعة درجات بطاقة الملاحظة (مشرف الكلية-الموجه-مدير المدرسة) بواسطة مدرسين مستقلين</p>
<p>٥ - إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية مدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:</p> <p>- عقد اجتماع مع المشرفات بعد نهاية الفترة المخصصة للتدريب وذلك للوقوف على الإيجابيات والسلبيات التي صاحبت فترة التدريب وذلك للعمل على تدعيم الإيجابيات وعلاج السلبيات مستقبلا</p> <p>- الإطلاع على برامج الخبرة الميدانية في كليات مناظرة والاستفادة منها في التطوير</p> <p>- الإطلاع المستمر على مواقع خاصة بالخبرة الميدانية للوقوف على كل ما يستجد في هذا المجال</p>

### رئيس القسم الأكاديمي

### منسق المقرر

الاسم:	د.سعاد جابر محمود	الاسم:	د. خالد بن إبراهيم العفيصان
التوقيع:	.....	التوقيع:	.....
التاريخ:	..... / ..... / ..... هـ	التاريخ:	..... / ..... / ..... هـ

تم اعتماد توصيف المقرر

في جلسة القسم رقم (...٩...) بتاريخ ٢٢ / ١ / ١٤٣٥ هـ

